



**PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE**  
ai corsi di laurea magistrale del Dipartimento  
di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

**STUDENTI LAUREATI – SENZA RISERVA**  
in possesso di carriere universitarie pregresse

Se rientri in una delle seguenti tipologie di studenti:

- iscritto presso il nostro Ateneo ad un corso di laurea specialistica/magistrale;
- in possesso di altra laurea specialistica/magistrale;
- rinunciatario o decaduto da altro corso di laurea specialistica/magistrale;
- iscritto ad un corso di laurea magistrale in altro Ateneo (trasferimento in ingresso)
- con esami di livello magistrale superati tramite iscrizione ai corsi singoli

sei tenuto a compilare, **a partire dal 1° agosto ed entro il 31 ottobre 2018**, a seconda delle tipologie sopra indicate, domanda di passaggio di corso, domanda di conseguimento seconda laurea, domanda di trasferimento in ingresso, domanda di re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza, (per le modalità di compilazione consulta le Guide alle procedure on line: [www.unibg.it/node/303](http://www.unibg.it/node/303)).

**ATTENZIONE:**

- le carriere relative alle tipologie sopra indicate saranno soggette alla valutazione del competente Consiglio di corso di studio. Successivamente, la Segreteria Studenti ti invierà via mail la comunicazione in merito al riconoscimento degli esami sostenuti durante la carriera pregressa, l'anno di corso di ammissione e il piano di studio di riferimento.

Nell'attesa di ricevere l'esito della valutazione della tua domanda, per poter iniziare ad usufruire dei servizi dell'Ateneo, potrai immatricolarti a partire dal 17 settembre 2018, seguendo le modalità indicate di seguito.

Per eventuali informazioni, puoi rivolgerti alla Segreteria Studenti – sede di Bergamo:

- 035-2052620 (reperibilità telefonica da lunedì a venerdì 10:30 -12:00)
- Per comunicazioni scritte invia un ticket (accesso alla procedura dalla pagina <https://helpdesk.unibg.it/helpdesksegrestud/login.php>).

Bergamo, 09/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STUDENTI  
f.to (Dott.ssa Silvia Perrucchini)



## **ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE ON LINE**

1. Connettersi al sito [www.unibg.it](http://www.unibg.it)
2. Cliccare la voce SPORTELLO INTERNET
3. Effettuare il LOGIN inserendo **nome utente** e **password**
4. Selezionare nel menu a sinistra la voce SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE
5. Selezionare IMMATRICOLAZIONE AI CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE e cliccare AVANTI
6. Scegliere il corso di laurea **magistrale**
7. Proseguire con l'inserimento dei dati richiesti (documento identità, invalidità, titoli di studio)
8. Fissare l'appuntamento con l'Ufficio webcam per la consegna della documentazione, l'acquisizione della fotografia e il rilascio della tessera ENJOY UNIBG;
9. Scegliere il TIPO DI IMMATRICOLAZIONE (abbreviazione, oppure studente rinunciatario, oppure ... - selezionare la tipologia di immatricolazione corrispondente al proprio caso)
10. Inserire dati relativi alla propria carriera universitaria (prima immatricolazione, eventuali disabilità, stato occupazionale)
11. Selezionare la modalità di iscrizione **FULL-TIME** o **PART-TIME**
12. Confermare le scelte precedenti
13. Compilare questionario immatricolazione
14. Selezionare la voce **PAGAMENTI**
15. Cliccare il numero di fattura relativo a tassa regionale e imposta di bollo (€ 156,00) ed effettuare il versamento presso qualsiasi sportello bancario, tramite servizio Home Banking, PagoPA o mediante sportello ATM. Non è possibile effettuare il pagamento tramite servizio Banco Posta di Poste Italiane
16. Stampare il riepilogo della domanda di immatricolazione (ultimo foglio) tramite il tasto STAMPA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE